

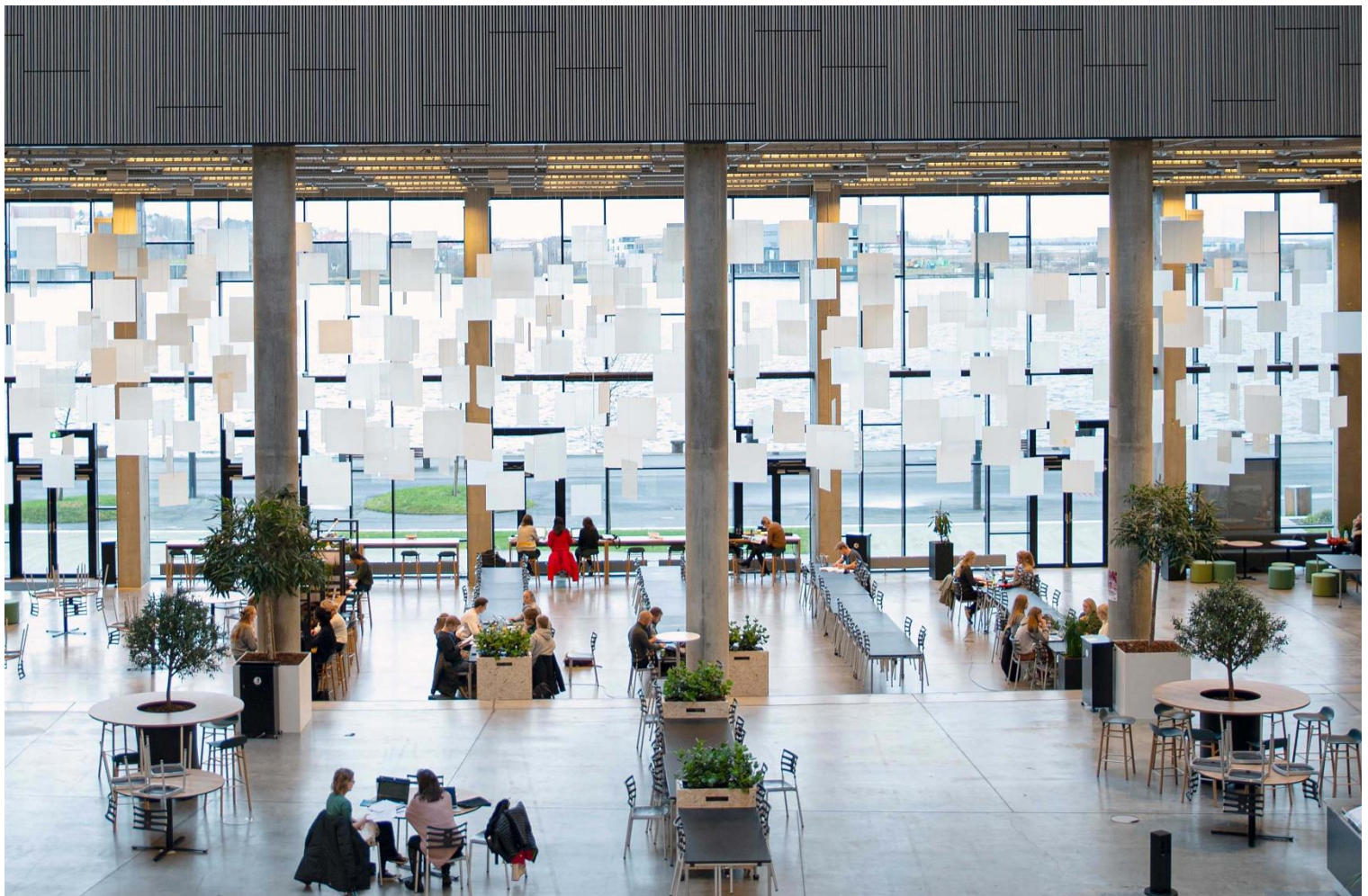


AALBORG UNIVERSITET

ANSVAR OG ROLLER I KVALITETSARBEJDET

AAU Kvalitetssystem

Overordnede rammer



08-10-2020

INDHOLDSFORTEGNELSE

1. FORMÅL	3
2. ORGANISERING AF ANSVAR OG ROLLER	4
2.1 Ansvar og roller i det daglige arbejde med uddannelsernes kvalitet og relevans	5
Studerende.....	5
Medarbejdere	5
Studienævn	6
Institutledere	6
Dekanater	7
Universitetsdirektør.....	7
Rektorat.....	8
Bestyrelse	8
2.2 Det Strategiske Uddannelsesråd	9
2.3 Studiemiljørådet	9
2.4 Rådet for kvalitetssikring og -udvikling	10
2.5 AAU kvalitetsnetværk	11
3. ANSVAR	12
4. OMFANG	12
5. ÆNDRINGSLOG	12

1. FORMÅL

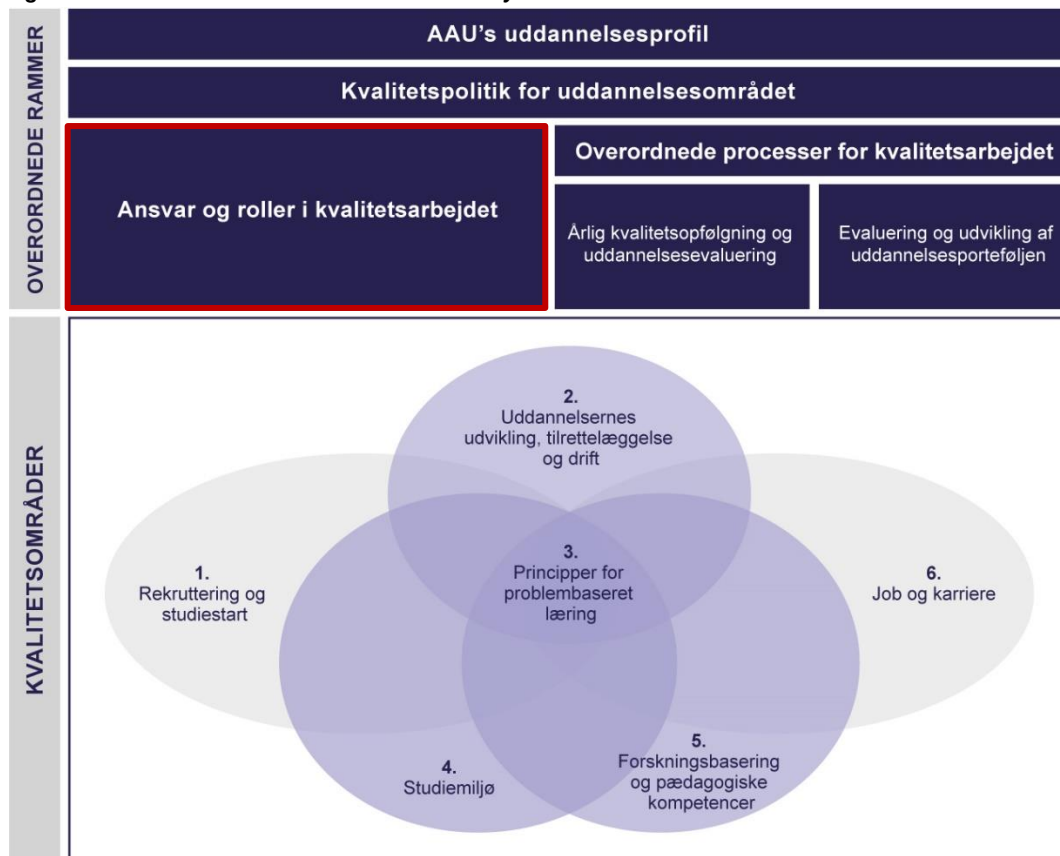
Dette dokument er en del af Aalborg Universitets (AAU) kvalitetssystem på uddannelsesområdet. Systemets overordnede principper, struktur, kvalitetsområder og målsætninger inden for de enkelte kvalitetsområder er beskrevet i AAU's "[Kvalitetspolitik for uddannelsesområdet](#)".

Dette dokument beskriver organiseringen af kvalitetsarbejdet¹ på uddannelsesområdet med fokus på en klar ansvars- og rollefordeling i forhold til kvalitetsarbejdet.

AAU's løbende arbejde med udvikling af uddannelsernes kvalitet og relevans er på ledelsesniveau forankret i AAU's eksisterende ledelsesstruktur. Ansvar for kvalitetsledelse påhviler derved de samme aktører, der har ansvar for den daglige ledelse. Denne organisering er valgt for at sikre en entydig ledelsesmæssig ansvarsfordeling for kvalitetsarbejdet og for at fremme videreudviklingen af en inkluderende kvalitetskultur på universitetet.

Figur 1 viser sammenhængen mellem dette dokument og de øvrige dokumenter i AAU's kvalitetssystem.

Figur 1. *Strukturen for AAU's kvalitetssystem.*



AAU's samlede kvalitetssystem er beskrevet på hjemmesiden www.kvalitet.aau.dk.

¹ Begrebet "kvalitetsarbejde" anvendes generelt i dokumentationen af AAU's kvalitetssystem, og omfatter de samlede aktiviteter og metoder, der har til formål systematisk og målrettet at sikre, udvikle og dokumentere kvalitet og relevans af AAU's indsats på uddannelsesområdet.

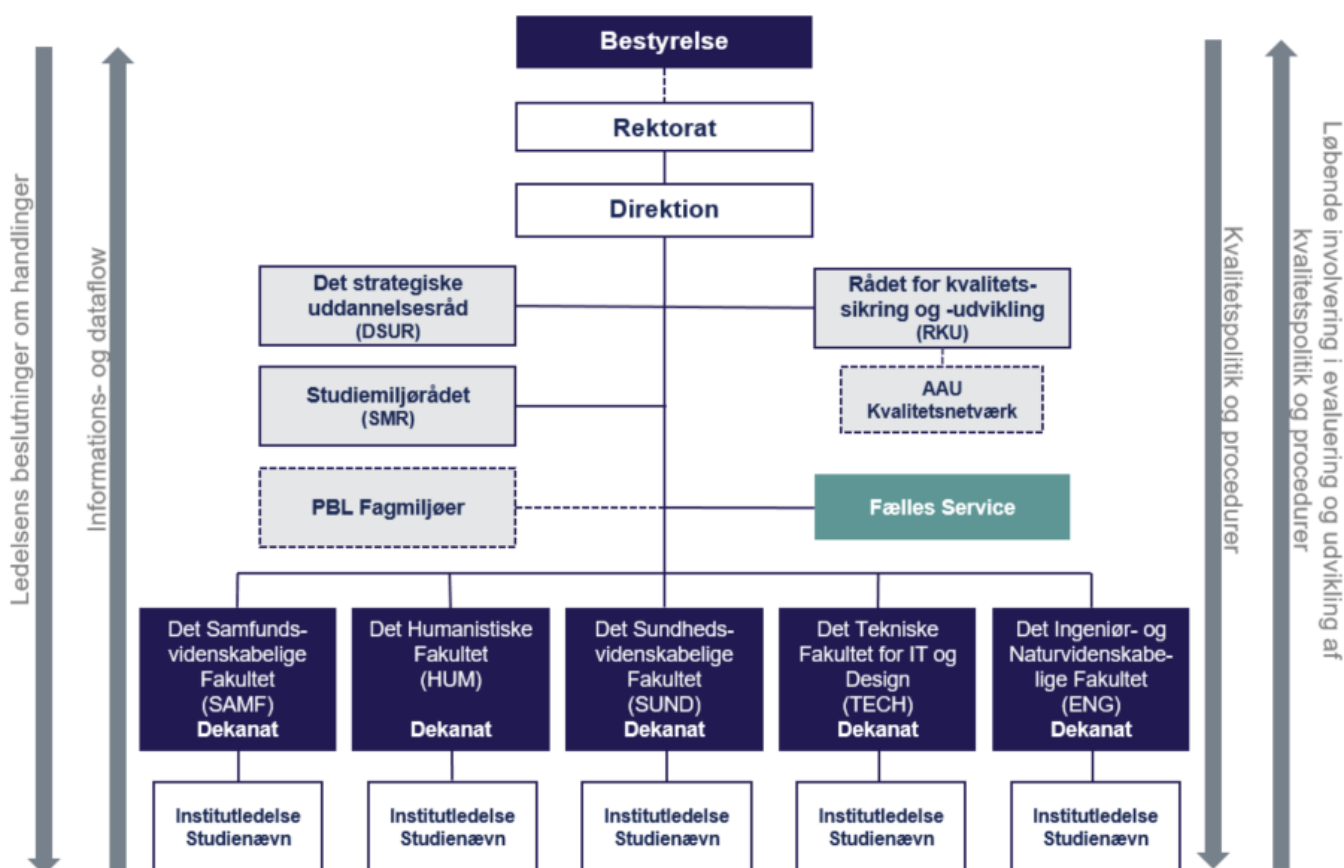
2. ORGANISERING AF ANSVAR OG ROLLER

AAU's løbende arbejde med udvikling af uddannelsernes kvalitet og relevans er forankret i AAU's eksisterende ledelsesstruktur.

Den løbende udvikling af kvalitetssystemet og kvalitetsarbejdet er forankret i et særlig kvalitetsforum i form af Rådet for Kvalitetssikring og -udvikling.

Figur 2 nedenfor illustrerer forankringen af kvalitetsarbejdet i organisationen.

Figur 2. Forankringen af ansvaret for ledelsesarbejdet i organisationen.



I de efterfølgende afsnit beskrives ansvaret for de aktører og fora (råd og nævn), der indgår i kvalitetssystemet og kvalitetsarbejdet. De forskellige aktørers opgaveansvar og samarbejde er defineret i AAU's konkrete procedurer under de enkelte kvalitetsområder. Disse procedurer findes på hjemmesiden: www.kvalitet.aau.dk.

2.1 ANSVAR OG ROLLER I DET DAGLIGE ARBEJDE MED UDDANNELSERNES KVALITET OG RELEVANS

Ansvar for gennemførelsen af kvalitetsarbejdet på AAU er placeret på og fordelt mellem alle ledelsesniveauer i organisation og fordrer samarbejde med medarbejdere og studerende. Dette er illustreret i figur 2. Disse ledelsesniveauer er ansvarlige for i samspil at sikre kvalitetsudviklingen af universitetets uddannelser og uddannelsesportefølje. Alle ledelsesniveauer samt medarbejdere og studerende har desuden et selvstændigt ansvar som kvalitetsaktører, hvormed de har konkrete opgaver i kvalitetssystemet. Kvalitetsudviklingen sker i øvrigt i løbende samarbejde med det omgivende samfund og arbejdsmarked, herunder aftagere.

STUDERENDE

De studerende er vigtige aktører i kvalitetsarbejdet. De involveres gennem evalueringer inden for de enkelte kvalitetsområder, uddannelsesevalueringer på tværs af kvalitetsområderne og via løbende dialog med universitetets medarbejdere og ledelsesniveauer om udviklingen af uddannelsernes kvalitet og relevans.

Det forventes, at de studerende:

- Deltager i evalueringer af studieaktiviteter, studiemiljø og uddannelser.
- Bidrager konstruktivt i forhold til det videre arbejde med evalueringernes resultater.
- Deltager i den løbende dialog og forventningsafstemning om uddannelsernes kvalitet og relevans, herunder læringsmål, studieintensitet og -aktiviteter.
- Efter endt uddannelse bidrager til uddannelsens kvalitet og relevans gennem AAU's dimittendundersøgelse.

Alle AAU's uddannelser er tilknyttet et studienævn, hvori de studerende er repræsenteret. Via studienævnene varetager de studerende et ansvar i forhold til konstruktivt at bidrage til kvaliteten på den enkelte uddannelse og til den fælles kvalitetskultur. Desuden involveres de studerende via formelle fora såsom Rådet for Kvalitetssikring og -udvikling, Studiemiljørådet og AAU's bestyrelse (se nedenfor).

MEDARBEJDERE

Kvalitetsarbejdet skal udføres i tæt samarbejde mellem ledelse og medarbejdere på uddannelserne. Medarbejdere er her både videnskabelige og administrative (eksempelvis undervisere, studiesekretærer, uddannelses- og semesterkoordinatorer mv.).

Alle medarbejdere skal aktivt understøtte og tage ejerskab for at:

- Krav i kvalitetssystemets procedurer indfries. Eksempelvis er underviserne væsentlige aktører i udviklingen af uddannelsernes videngrundlag samt i arbejdet med evaluering af studieaktiviteter, studiemiljø og uddannelser.
- Der reageres på kvalitetsudfordringer. Dette sker i tæt dialog med de studerende og ved at udpege, implementere og evaluere tiltag, der efter en kvalificeret vurdering forventes at vende kvalitetsudfordringer til kvalitetsforbedringer.
- Der bidrages konstruktivt til den fælles kvalitetskultur. Dette betyder, at medarbejderne aktivt søger at forebygge kvalitetsudfordringer:
 - Igennem en løbende dialog med de studerende
 - Ved aktivt at opsøge og udvise åbenhed ved feedback
 - Ved at opsøge gensidig kollegial sparring og muligheder for relevant pædagogisk kompetenceopbygning

0.1 ANSVAR OG ROLLER I KVALITETSARBEJDET

- Ved at bidrage til at sikre en meningsgivende og værdiskabende udvikling af uddannelserne.

Medarbejderne orienteres og inddrages af ledelsen i drøftelserne om status på og udvikling af uddannelsernes kvalitet og relevans, f.eks. via universitetets årlige kvalitetsopfølgning og uddannelsesevalueringer samt i processer under de enkelte kvalitetsområder.

På institutionelt niveau orienteres medarbejderne om status på og udvikling af kvalitet i uddannelserne gennem Hovedsamarbejdsudvalget (HSU). Desuden involveres medarbejdere via arbejdet i formelle fora såsom Rådet for Kvalitetssikring og -udvikling, studienævn og AAU's bestyrelse.

Administrative medarbejder på institutterne og i Fælles Service har endvidere en væsentlig understøttende rolle ved at udvikle og rådgive omkring kvalitetsarbejdets gennemførelse, samt at kvalitetsarbejdet dokumenteres i henhold til kvalitetssystemets krav. Disse funktioner skal endvidere sikre relevante data og informationer, der bidrager til at kvalitetsarbejdet og ledelsesbeslutninger sker på et veloplyst og validt grundlag.

STUDIENÆVN OG STUDIELEDERE

Studienævnene har til opgave at sikre tilrettelæggelse, gennemførelse og udvikling af uddannelse og undervisning.

Studienævnene har bl.a. til opgave at:

- Sikre kvalitetsudviklingen af studienævnets uddannelser og undervisning samt følge op på uddannelses-, undervisnings- og semesterevalueringer.
- Udarbejde forslag til studieordninger og ændringer heri.
- Godkende plan for tilrettelæggelse af undervisning og af prøver samt anden bedømmelse, der indgår i eksamen, og i samarbejde med studielederen at forestå den praktiske tilrettelæggelse heraf.
- Godkende ansøgninger om dispensation og merit, herunder forhåndsmérit.
- Drøfte henvendelser over eventuelle u hensigtsmæssigheder i undervisningen og at videregive information og eventuelle anbefalinger til institutleder herom.

Der kan være forskel på, hvordan fakulteterne i praksis organiserer arbejdet i studienævnene, hvorfor kvalitetsarbejdet kan være yderligere organiseret i udvalg, råd eller fora under studienævnene.

Studielederen har til opgave i samarbejde med de berørte studienævn at forestå den praktiske planlægning og tilrettelæggelse af undervisning, prøver og anden bedømmelse, der indgår i eksamen.

INSTITUTLEDELSE²

Institutlederne er ansvarlige for at sikre og udvikle uddannelsernes kvalitet og relevans, herunder, at de evalueres og udvikles på baggrund af kvalitetsindikatorer, evalueringer og informationer.

I samspil med studieledere og studienævnsformænd skal institutlederen sikre den generelle udmøntning af AAU's kvalitetssystem på instituttets uddannelser. Dette indebærer ansvar for at:

² Institutleder kan delegere den faglige ledelse af uddannelserne til viceinstitutleder.

0.1 ANSVAR OG ROLLER I KVALITETSARBEJDET

- Instituttets løbende strategiske udvikling af uddannelserne sker i henhold til kvalitetssystemets målsætninger og standarder. Herunder at der gennemføres årlig kvalitetsopfølgning og uddannelsesevaluering samt arbejdes efter gældende rammer og procedurer for kvalitetsområderne.
- Fastlægge og beskrive egen organisering af kvalitetsarbejdet på instituttet samt på relevante administrative områder. Herunder sikre en klar ansvars- og opgavefordeling samt beskrive, hvem der udfører, behandler og følger op på kvalitetsindikatorer og informationer i relation til uddannelsernes kvalitet og relevans.
- Prioritere tilstrækkelige ressourcer til kvalitetssikring og -udvikling.
- Skabe og opretholde en kvalitetskultur hos medarbejderne som sikrer, at kvalitetssystemet er kendt og anvendes efter hensigten. Herunder sikre at medarbejderne får tilstrækkelig indføring i og information om kvalitetssystemets procedurer.
- Sikre at undervisere, studerende og studienævn inddrages i behandling af kvalitetsindikatorer, evalueringer og informationer i relation til uddannelsernes kvalitet og relevans.
- Sikre at kvalitetsarbejdet dokumenteres.

DEKANATER

Dekanerne har det overordnede ansvar for at sikre og udvikle uddannelsernes kvalitet og relevans for det respektive fakultet. Dekanen har udpeget en prodekan for uddannelse til at varetage uddannelsesledelsen, som dermed har til opgave at udmønte AAU's kvalitetssystem på eget fakultet og dertilhørende institutter. Dette indebærer ansvar for at:

- Uddannelsesledelsens (prodekan for uddannelse, institutledere, viceinstitutledere, studieledere og studienævnsmænd) ansvars- og opgavefordeling vedr. kvalitetsarbejdet på fakultetet er tydelig.
- Kvalitetskulturen på fakultetet understøttes og løbende udvikles.
- Der på fakulteterne er udarbejdet decentrale procedurer i henhold til kravene i AAU's kvalitetssystem.
- Der løbende iværksættes relevante indsatser via universitetets overordnede proces for årlig kvalitetsopfølgning og uddannelsesevaluering, når der identificeres udfordringer på en uddannelse eller på tværs af uddannelser.
- Der i fakultetsberetningen til direktionen samles op på den årlige kvalitetsopfølgning og uddannelsesevalueringerne, ligesom der samles op på tidligere indsatser på fakultetsniveau og præsenteres planlagte, fremadrettede indsatser på fakultetsniveau.
- Indsatser på fakultetsniveau præsenteret i fakultetsberetningen efterfølgende implementeres.
- Uddannelsesporteføljen på fakultetet kontinuerligt udvikles efter samfundets behov via universitetets overordnede proces for evaluering og udvikling af uddannelsesporteføljen.

UNIVERSITETSDIREKTØR

Universitetsdirektøren har ansvaret for at:

- Det administrative system leverer tilstrækkelig administrativ service til kvalitetsarbejdet, herunder at der er IT-understøttelse af de enkelte processer samt tilstrækkelige monitoreringssystemer, der inden for fastsatte tidsfrister muliggør datagenerering til indikatorer for universitetets uddannelser.
- Sikre at der løbende udvikles gode fysiske rammer for undervisning, f.eks. seminarrum, studiearealer, rengøring, vedligeholdelse og adgang m.v. i dialog med uddannelser, institutter og fakulteter.

0.1 ANSVAR OG ROLLER I KVALITETSARBEJDET

REKTORAT

Rektoratet har det overordnede daglige ansvar for uddannelsernes kvalitet og relevans, da Universitetsloven foreskriver: *"Universitetets daglige ledelse varetages af rektor inden for de rammer, som bestyrelsen har fastsat. Den øvrige ledelse varetager sine opgaver efter bemyndigelse fra rektor"*.

Prorektor har fået delegeret den faglige ledelse inden for uddannelsesområdet fra rektor, og har dermed det daglige ansvar for AAU's kvalitetssystem og udmøntningen af kvalitetsarbejdet.

Dette indebærer bl.a.:

- Kvalitetssystemet løbende evalueres og udvikles, så det til stadighed opfylder myndighedskrav.
- Målsætninger og standarder fastlægges og indstilles til godkendelse i direktionen, mens indikatorer og grænseværdier fastlægges af rektoratet, således at uddannelsernes kvalitet og relevans sikres og udvikles i henhold til eksterne krav og samfundets behov.
- At der følges op på uddannelsernes kvalitet og relevans på institutionsniveau.

Prorektor er udpeget til formand for følgende råd:

- Rådet for Kvalitetssikring og -udvikling (RKU)
- Det Strategiske Uddannelsesråd (DSUR)
- Studiemiljørådet (SMR)

Rådene fungerer som rådgivende organer for prorektor, som i kraft af sin kompetence (delegation af den faglige ledelse på uddannelsesområdet fra rektor) og på baggrund af input fra og sparring med rådene, træffer endelige beslutninger i rådernes sager. Koordineringen og samarbejdet mellem de tre råd sikres ved, at prorektor er formand for alle tre råd.

Prorektor anvender bl.a. disse råd til at sikre arbejdet med og koordineringen i forhold til rådernes ansvarsområder i samspil med prodekanerne for uddannelse.

Prorektor informerer løbende direktionen og bestyrelsen om kvalitetsarbejdet.

BESTYRELSE

Bestyrelsen har det overordnede ansvar for, at universitetet giver forskningsbaseret uddannelse indtil højeste internationale niveau og for, at universitetets uddannelser udvikles løbende.

Dette indebærer bl.a.:

- At bestyrelsen løbende forholder sig til uddannelsernes kvalitet og relevans igennem orientering om udviklingen i centrale kvalitetsindikatorer (ledelsesinformation) og ved afrapporteringer i relation til AAU's strategiske vision, indsatser og strategisk rammekontrakt.

2.2 DET STRATEGISKE UDDANNELSESRÅD

Det Strategiske Uddannelsesråd (DSUR) er AAU's forum på tværs af fakulteterne, som koordinerer overordnede strategiske spørgsmål vedrørende uddannelser.

Rådets ansvar og opgaver omfatter:

- Drøfter og behandler en lang række emner i relation til uddannelseskvalitet før og efter, de behandles i direktionen.
- Løbende monitorerer og drøfter status for kvalitet og relevans af universitetets uddannelser.
- Løbende evaluerer og udvikler uddannelsesporteføljen, herunder behandler ansøgninger om nye uddannelser m.v.

Rådet er sammensat af:

- Prorektor (formand)
- Prodekanerne for uddannelse fra alle fakulteter
- Studiefachefen
- (Prorektors uddannelsesrådgiver deltager i møderne som observatør)

Læs eventuel mere om rådet og medlemmerne på [rådets hjemmeside](#).

2.3 STUDIEMILJØRÅDET

Studiemiljørådet er et rådgivende organ for prorektor, som har til formål at sikre, at AAU's uddannelser er funderet i et attraktivt studie- og læringsmiljø, der understøtter problem- og projektbaseret læring. Studiemiljørådet varetager AAU's interesser inden for studiemiljøområdet som helhed med det formål, at der iværksættes tiltag på tværs af universitetet til styrkelse af det fysiske, psykiske, æstetiske og digitale studiemiljø på institutionsniveau.

Rådets ansvar og opgaver omfatter:

- Ansvarlig for at sikre, at Aalborg Universitet lever op til "Lov om elevers og studerendes undervisningsmiljø", samt følge op på øvrige indgåede aftaler på studiemiljøområdet (eksempelvis i Aalborg Universitets strategiske rammekontrakt).
- Udarbejde og være ansvarlig for den strategiske og langsigtede udvikling af studiemiljøet og dermed ansvarlig for udarbejdelse af en strategi for området. Strategien skal bidrage til implementering af Aalborg Universitets overordnede strategi på studiemiljøområdet. Studiemiljørådet skal involveres i strategiske satsninger og beslutninger, der påvirker de studerende og de studerendes læringsmiljø.
- Afdække problemstillinger og beslutte tiltag til forbedring af det fysiske, psykiske og sociale studiemiljø i tæt dialog med de studerende.
- Drøfte og kvalificere strategiske tiltag inden for studie- og læringsmiljø, der kan understøtte de studerendes faglige progression og kompetenceudvikling.
- Igangsætte studenterdrevne pilot- og udviklingsprojekter inden for studie- og læringsmiljø.

Følge løbende med i at problemstillingerne, påpeget af rådet, tages op og løses af de relevante instanser.

0.1 ANSVAR OG ROLLER I KVALITETSARBEJDET

Rådet er sammensat af:

- Prorektor
- En studenterrepræsentant fra hvert fakultets Akademiske Råd
- Bestyrelsens til enhver tid siddende studenterrepræsentanter
- Evt. studenterrepræsentant fra Campus København
- Evt. studenterrepræsentant fra Campus Esbjerg
- En prodekan for uddannelse
- En institutleder
- En studieleder
- En studienævnsformand
- Formanden for Studiemiljøgruppen på Campus København
- Studiechefen (studiechefen har ansvaret for at involvere øvrige relevante områdeledere i Fælles Service)
- Leder af AAU Studievejledningen i Studieservice
- Koordinator for studiemiljø ved Campus Service (koordinatoren for studiemiljø har ansvaret for at inddrage It Services efter behov)
- (Prorektors uddannelsesrådgiver deltager i møderne som observatør)

Læs eventuelt mere om rådet og medlemmerne på [rådets hjemmeside](#).

2.4 RÅDET FOR KVALITETSSIKRING OG -UDVIKLING

Rådet har som overordnet formål at udvikle AAU's kvalitetssystem og kvalitetsarbejdet. Rådet for Kvalitetssikring og -udvikling varetager AAU's interesser inden for området med det formål, at der arbejdes mod fælles procedurer og politikker, der giver værdi for universitetet på tværs af de organisatoriske enheder.

Rådets ansvar og opgaver omfatter:

- Ansvar for at AAU lever op til gældende love og regler vedrørende kvalitetssikring og -udvikling på uddannelsesområdet.
- Understøtte en kontinuerlig udvikling af kvalitetsarbejdet og kvalitetssystemet og herunder sikre systematisk evaluering og udvikling af dette.
- Overordnet ledelsesmæssigt ansvar for institutionsakkreditering og øvrige akkrediteringer.
- Implementering af strategiske indsatser på kvalitetsområdet.

Rådet er sammensat af:

- Prorektor (formand)
- Prodekanerne for uddannelse fra alle fakulteter
- Studiechefen
- Leder af Strategi og Kvalitet i Studieservice
- Studenterrepræsentanter
- (Prorektors uddannelsesrådgiver deltager i møderne som observatør)

Læs eventuel mere om rådet og medlemmerne på [rådets hjemmeside](#).

2.5 AAU KVALITETSNETVÆRK

AAU kvalitetsnetværk er et uformelt netværk, der overordnet har til formål via videndeling at arbejde mod en fælles forståelse for og indsigt i kvalitetsarbejde udført på alle niveauer på AAU. En sådan fælles forståelse skal være med til at skabe fundamentet for, at AAU har et velfungerende kvalitetssystem, der indgår som en naturlig del af og hjælperedskab i udførelsen af et sammenhængende kvalitetsarbejde på AAU. AAU kvalitetsnetværk kan bruges som vejledende netværk i forbindelse med evalueringen og udvikling af AAU's kvalitetssystem.

Netværkets fokusområder er at:

- Tydeliggøre de formelle rammer for kvalitetsarbejdet, herunder hvad en institutionsakkreditering indebærer, og hvad det betyder lokalt på de enkelte uddannelser og områder.
- Dele viden om og erfaringer med, hvordan der lokalt arbejdes med kvalitet og relevans på de forskellige uddannelser og områder.
- Sparre omkring succeser og udfordringer i forbindelse med kvalitetsarbejdet, og hvordan eventuelle udfordringer kan gribes an.
- Italesætte tanker om og ønsker til, hvordan AAU's kvalitetssystem kan videreudvikles.
- Generere idéer samt bidrage med input til udvikling af forskellige metoder til brug for AAU's interne kvalitetsarbejde.
- Bidrage til at der arbejdes med kvalitet i uddannelserne på en meningsfuld måde.

Læs eventuelt mere om [kvalitetsnetværket på denne side](#).

3. ANSVAR

Rådet for Kvalitetssikring og -udvikling er ansvarligt for, at dokumentet "Ansvar og roller i kvalitetsarbejdet" løbende udvikles og opdateres. Kvalitetspolitikken sendes i høring ved Hovedsamarbejdsudvalget (HSU) og godkendes af direktionen, hvorefter den orienteres til bestyrelsen.

"Ansvar og roller i kvalitetsarbejdet" skal, sammen med den samlede beskrivelse af kvalitetssystemet, være offentligt tilgængelig på hjemmesiden www.kvalitet.aau.dk.

4. OMFANG

Samtlige uddannelser, der udbydes på AAU's tre campusser i hhv. Aalborg, København og Esbjerg, er omfattet af organiseringen, der er defineret i denne ramme. "Ansvar og roller" gælder således for alle universitetets videregående bachelor-, professionsbachelor- og kandidatuddannelser samt for dets diplom- (HD) og masteruddannelser.

5. ÆNDRINGSLOG

Dato	Ændring	Årsag	Udførende (Initialer)
2020-10-08	1. version	Godkendt på Rådet for kvalitetssikring og-udvikling	lhl