



AALBORG UNIVERSITET

1.3.1 PRINCIPPER FOR STUDIESTART

AAU Kvalitetssystem

Procedure



12-03-2021

INDHOLDSFORTEGNELSE

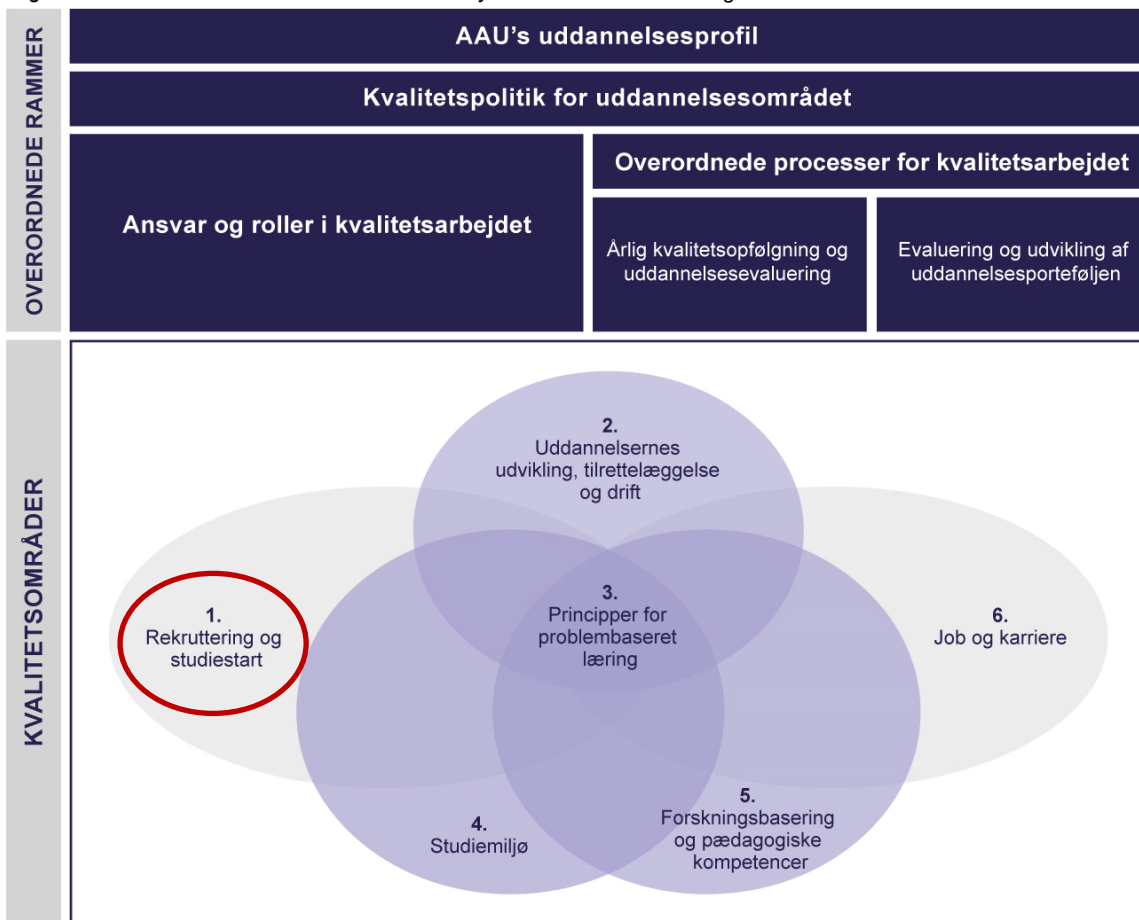
1. OVERORDNEDE RAMMER	3
2. FORMÅL OG AFGRÆNSNING	4
3. ANSVAR	4
Instituttleder	4
studieleder	4
studienævnensformand	4
studieservice	5
4. PRINCIPPER	5
5. PROCESBESKRIVELSE	6
6. BEGREBSDEFINITIONER	6
7. OPRINDELSE, BAGGRUND OG HISTORIK	6
8. KONTAKT OG ANSVAR	7
9. BILAG	7

1. OVERORDNEDE RAMMER

Dette dokument er en del af Aalborg Universitets (AAU) kvalitetssystem på uddannelsesområdet. Kvalitetsarbejdet, der beskrives i dokumentet, er forankret i kvalitetsområde 1 "Rekruttering og studiestart"¹ i kvalitetssystemet.

Figur 1 viser dokumentets placering i AAU's kvalitetssystem. For yderligere beskrivelse af kvalitetssystemets struktur, henvises til "[Kvalitetspolitik for uddannelsesområdet](#)".

Figur 1. Strukturen for AAU's kvalitetssystem i sammenhæng til kvalitetsområde 1



Rammerne for kvalitetsarbejdet under kvalitetsområde 1 er beskrevet i dokumentet "[Ramme for rekruttering og studiestart](#)", der fastlægger standarder, indikatorer og procedurer for målsætningerne under dette kvalitetsområde.

Denne procedure omhandler principper for studiestart.

¹ Se AAU's definition i afsnit 5.

2. FORMÅL OG AFGRÆNSNING

Formålet med principperne for studiestart er at konkretisere og uddybe kvalitetsstandarderne for kvalitetsområdet *Rekruttering og studiestart*. Principperne konkretiserer kvalitetsstandarderne og bygger dermed bro mellem standarder og indikatorer. Principperne uddyber og begrundet endvidere standarderne i kraft af mere uddybende beskrivelser.

Studerende skal tilbydes en veltilrettelagt og inddragende studiestart. En god studiestart har stor betydning for de studerendes studietid og skal derfor prioriteres højt på alle uddannelser. En god studiestart sikrer trivsel og tilhørsforhold til uddannelsen og medstuderende. En god studiestart fører de studerende sikkert ind på uddannelsens faglige områder og støtter de studerende i at mestre rollen som studerende. En god studiestart støtter derudover også de studerende i at komme på plads inden for uddannelsens praktiske rammer og formidler klart uddannelsens forventninger til de studerende.

Principperne for studiestart omfatter samtlige uddannelser, der udbydes på AAU's tre campusser i Aalborg, København og Esbjerg. De er således gældende for universitetets bachelor-, professionsbachelor- og kandidatuddannelser samt for dets diplom- () og masteruddannelser.

3. ANSVAR

Den overordnede udvikling og sikring af kvaliteten af studiestarten på AAU' s uddannelser sker i et samarbejde mellem institutledere, studieledere og studienævnsformænd

INSTITUTLEDER

- Institutlederne er ansvarlige for at sikre og udvikle uddannelsernes kvalitet og relevans, herunder uddannelsernes studiestart og efterlevelse af principper for studiestart
- Institutlederen skal fastlægge instituttets rammer og retning for udvikling af studiestarten
- Institutlederen skal sikre, at studiestarten understøttes gennem ressourcer, der er synlige og allokere hertil.

STUDIELEDER

- Studielederen har til opgave i samarbejde med institutleder, semesterkoordinatorer og studienævnsformænd for de berørte studienævn at forestå den praktiske planlægning og tilrettelæggelse af studiestarten

STUDIENÆVNSFORMAND

- Sikre kvalitetsudviklingen af studiestarten samt følge op på evalueringer af studiestarten.
- I samarbejde med institutleder og studieleder at forestå den praktiske planlægning og tilrettelæggelse af studiestarten

1.3.1 PRINCIPPER FOR STUDIESTART

STUDIESERVICE

- Sikre forberedelse af tutorer, tutorkoordinatorer mv², i samarbejde med studieleder og studienævnsformand.

4. PRINCIPPER

Nedenstående principper giver retning til arbejdet med studiestarten på AAU.

1) Rettidig og relevant information

For alle AAU' s uddannelser leveres der rettidigt modtagerorienteret og fokuseret information, som gør det muligt for den studerende at indlede sit uddannelsesforløb på AAU. Informationen er struktureret, så den studerende nemt kan orientere sig og får viden om, hvor og hvordan supplerende information findes.

2) Faglig og social integration i et godt studiemiljø

For uddannelserne tilrettelægges og gennemføres der aktiviteter for studiestartsperioden, som fremmer de studerendes gradvise faglige og sociale integration på uddannelserne. Aktiviteterne bidrager til et godt studiemiljø og bygger på inklusion og respekt for alle studerendes baggrund og forudsætninger.

Social og faglig integration kan med fordel gå hånd i hånd, ved at sociale aktiviteter også har et fagligt sigte. Involvering af tutorer er også et væsentligt aspekt i tilrettelæggelse og gennemførelse af en god studiestart.

3) Forventningsafstemning.

Det formidles klart, hvilke forventninger der er til de studerende og hvilke forventninger de studerende kan have til AAU i forhold til gennemførelse af uddannelse og et godt studieliv. Forventningsafstemning omhandler arbejdsformer og læringstilgang, herunder PBL. Det omfatter også studieaktivitet og arbejdsmængde/-indsats såvel som forventninger til rollen som studerende, herunder rutiner og adfærd i det daglige studieliv.

4) Integreret fastholdelsesindsats

Uddannelsernes studiestartsaktiviteter er præget af hensynet til at fastholde studerende ved at aktiviteterne styrker de studerendes tilknytning til uddannelsen, støtter dem i at indtage rollen som studerende samt klart og tydeligt sætter rammen for de faglige aktiviteter.

Elementer der understøtter fastholdelse af studerende skal integreres i uddannelsen, lige fra tilrettelæggelse, til gennemførelse og til opfølgning på de forskellige studiestartsaktiviteter, så de studerende med det samme får etableret en god tilknytning til uddannelse og medstuderende. Uddannelserne kan desuden med fordel søge inspiration til fastholdelse gennem studiestartsaktiviteter i værktøjskassen vedr. fastholdelse fra AAU Studievejledning.

5) Evaluering og udvikling

Uddannelsernes studiestartsforløb evalueres og udvikles løbende, jf. "[Principper for evalueringer med studerende](#)" og "[Procedure for årlig kvalitetsopfølgning og uddannelsesevaluering](#)".

² På AAU er der ikke fælles betegnelser på tværs af alle fakulteter for de forskellige roller og funktioner hos studerende, som er tilknyttet studiestartsarbejdet. Studieservice har ansvaret for at forberede de studerende, som tilmeldes de forløb, hvor tutorer og tutorkoordinatorer inviteres.

5. PROCESBESKRIVELSE

Studiestart tilrettelægges og gennemføres i henhold til ovenstående principper og instituttets konkrete organisering af kvalitetsarbejdet i relation til studiestarten. Løbende opfølgning gennemføres på baggrund af evalueringer af studiestarten.

Principperne kan udmøntes differentieret alt efter om der er tale om ordinær uddannelse eller efter- og videreuddannelse.

6. BEGREBSDEFINITIONER

Social integration

Kernen i social integration er den studerendes erfaringer med og relation til medstuderende og medarbejdere på AAU (VIP og TAP). Social integration er en proces, hvor aktiviteter sammen med uddannelsen og medstuderende over tid etablerer en tilknytning og et tilhørsforhold til både uddannelse og medstuderende.

Faglig integration

Kernen i faglig integration er den studerendes opnåelse af faglig identitet gennem tilknytning til og erhvervelse af uddannelsens faglige indhold. Faglig integration er en proces, hvor faglige aktiviteter sammen med undervisere og medstuderende over tid etablerer en faglighed og et tilhørsforhold hos den studerende, som derigennem opnår den faglige identitet, der er karakteristisk for uddannelsen.

Studiestart

På de ordinære uddannelsesforløb er studiestart det samlede forløb, fra den kommende studerende accepterer studiepladsen til gennemførelsen af det første år. Dette gælder for bachelor-, professionsbachelor- og kandidatuddannelser.

For diplom- (HD) og masteruddannelser er studiestart forløbet fra den studerende optages på sit første modul til gennemførelse af dette modul.

7. OPRINDELSE, BAGGRUND OG HISTORIK

Dato	Ændring	Årsag	Udførende (Initialer)
12-03-2021	1. version godkendt på RKU	Evalueret og udvikling af kvalitets-systemet	lhl

8. KONTAKT OG ANSVAR

Principper for studiestart evalueres og revideres i Rådet for kvalitetssikring og –udvikling. Studiestart er ansvarlig for at dokumentet er opdateret og tilgængelig på AAU's kvalitetshjemmeside: <https://www.kvalitet.aau.dk/>.

KONTAKT OG ANSVAR

REVISION

Ansvar for at sikre evaluering og revidering af denne politik påhviler Rådet for Kvalitetssikring og -udvikling.

KONTAKT

Ved spørgsmål til politikken/proceduren kan Strategi og Kvalitet kontaktes via kvalitet@adm.aau.dk.

9. BILAG

Der er ingen bilag.